

MR-vergadering Notulen	
Vergaderdatum: 5 juni 2023	Voorzitter: Björn Bonten
Vergaderplaats: A03	Secretaris: Cheyenne Golsteijn
Aanwezig:	Demy Heijnen (leerling), Lau Berghs (leerling), Lejla Saric (leerling), Stefanie Stassen (ouder), John Wolters (ouder), Raymond Verjans (directie), Nick Roufs (directie), Bernd Beurskens (business controller), Paul Veelen, Robert Heijkers, Richard Laurensen, Jos Houben, Björn Bonten, Cheyenne Golsteijn
Afwezig:	Femke Heijman (leerling), Ronald Dijke (ouder), Bob Daniëls (ouder), Math Mestrom, Nicole Weckmann
Actie- en besluitenlijst:	
Zie einde notulen.	

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 18.30u.

2. Mededelingen

Professioneel statuut

Er zijn weinig opmerkingen vanuit het personeel gekomen op het document.

De voorzitter gaat verder met het proces.

Managementstructuuraanpassing

Directie vraagt of er twee MR-leden willen aansluiten bij het proces. In november 2021 is er gekozen om in het vmbo van drie naar twee teams te gaan. Op advies van MR is dit geëvalueerd (juni '22, november '22, mei '23).

De laatste vraag van deze evaluatie was: gaan we op deze manier door of gaan we weer terug naar drie teams? Het antwoord vanuit de betreffende teamleden luidde: men vond het niet zo slecht gaan, maar men zag wel dat de tijd van de teamleider voor het team erg krap was.

Dat betekent dat er twee mogelijkheden zijn: teamleiders extra ondersteunen of een extra teamleider toevoegen (brugklasteam).

Het concrete voorstel van de directie voor het komend schooljaar is: team vmbo bb/kb (leerjaar 2 tot en met 4), team vmbo gt (leerjaar 2 tot en met 4),

team brugklas. De MR geeft aan dat dit voorstel geconcretiseerd moet worden voor de aankomende vergaderronde. De zesde teamleider staat nog geprogrammeerd in de begroting, dus qua kosten komt dat uit.

Zorgcoördinator

De baan van de zorgcoördinator is op dit moment teruggebracht van 1fte naar 0,6fte, zoals deze baan oorspronkelijk ook was opgebouwd. Het gaat dus om iemand die tactisch en operationeel zorg gaat aanpakken.

Schooljaarplan

Het schoolplan duurt vier jaar (2023-2027), het schooljaarplan is dus een deel hiervan (één jaar). Dit stuk ligt voor. De directie heeft het verzoek of er twee mensen vanuit de MR willen meelesen.

SOP

Dit onderwerp wordt besproken bij de volgende vergaderronde. De directie vraagt of er over twee weken al reacties gebundeld kunnen worden.

Telefoongebruik in de klas

De minister onderzoekt deze kwestie momenteel op scholen: moet er een landelijke wet komen?; moeten scholen zelf beleid maken?; of moet er helemaal niks kunnen gebeuren?

De directie geeft aan om graag samen te komen met de leerlingenraad. De leerlingeleding van de MR geeft aan dat de wens om telefoons in te leveren in de klas meer vanuit de docent komt dan vanuit de leerling.

Het huidige beleid van Connect College is als volgt: de leerling is verantwoordelijk (tenzij een docent zelf een keuze maakt). De MR geeft aan dat het wel verstandig is om een harde grens in dit beleid te creëren.

De directie vraagt zich af wat verstandig is: wachten op het ministerie of zelf aan de slag gaan met de peiling? Wenselijk is om zelf al het onderzoek te starten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Den Haag gaat zich buigen over de vrijwillige ouderbijdrage. De inhoud hiervan sluit aan bij het voorstel (initiatiefrecht) van de MR.

Overlast buurt

Er zijn veel schoolterreinverlaters, er is veel rommel in de buurt, er zijn rokers aan de poort – er zijn klachten vanuit de buurt binnengekomen. Er wordt binnenkort een overleg met de buurtgenoten ingepland.

Revitalisatie

Geen nieuws.

Vakantiekalender

De GMR buigt zich momenteel over de vakantiekalender. Er zijn twee vrije dagen via de vakantiekalender nog niet ingevuld. Het voorstel is de vrijdag voor carnaval en de vrijdag voor Pasen.

Basisvaardigheden Connect College

Subsidie €600k. Deze subsidie is voor twee schooljaren. Er moet een activiteitenplan gemaakt worden (tussen 1 september 2023 en 14 oktober 2023). Daarnaast moet uiterlijk 30 november 2023 een nulmeting onder alle leerlingen afgenomen worden. De MR vraagt of de diatoetsen die we op dit moment afnemen voldoende zijn voor deze nulmeting. Dit wordt onderzocht.

De directie vraagt of er een MR-lid wil meekijken met dit onderdeel.

Leermiddelen

Door de onstabiele markt heeft de aanbesteding vertraging opgelopen. Nieuwe aanbesteding leermiddelen in schooljaar 2023-2024.

Er zijn vier opties:

1. All-in-one met ILF (intern leermiddelenfonds);
2. All-in-one met ELF (extern leermiddelenfonds);
3. Per lesmethode met ILF;
4. Per lesmethode met ELF.

De leermiddelenmarkt is volop in beweging. Grote leveranciers (Iddink, Van Dijk) kunnen daardoor niet meer de service vanuit het verleden leveren. Bij een nieuwe aanbesteding wordt daarom een fee gevraagd voor service bij levering.

'Per lesmethode' is gericht op de LIFO-methodes (licentie-foliomodel), ook wel bekend als Flex-, Max en LRN-methodes. Op dit moment geldt voor het Connect College dat 70% van de totale bestelling bestaat uit LIFO-methodes. In de toekomst zal dit nog toenemen (vraag vanuit secties en geen ander aanbod).

Leerlingen krijgen bij het LIFO-model een licentie met toegang tot de gehele digitale methode, voor alle leerjaren en onderwijsniveaus. Daarnaast krijgen ze, als de sectie/school ervoor kiest, ook folio (papieren) materiaal.

Het Connect College kiest voor behoud van een ILF. SOML wil meedoen met de 'Per Lesmethode'-aangebesteding. Aangezien het Connect College op dit moment 70% van de totale bestelling uit LIFO-methodes bestaat lijkt dit de beste keuze.

De MR vraagt of het gevaar bestaat dat er een eenheidsworst ontstaat binnen SOML, met allemaal dezelfde methodes? De directie geeft aan dat dit niet de bedoeling is, want er is ook een rest-optie. Dit zijn boeken die niet bij de grote leveranciers besteld worden. De sectie heeft dus alsnog de keuze.

De MR vraagt of het de bedoeling is dat alles volledig digitaal wordt? De directie geeft aan dat dit niet het geval is – dit is niet het streven van deze school. Het is niet de bedoeling dat de Chromebook een lesboek vervangt. De sectie mag zelf wel keuzes maken hierin.

Onderwijstijd + jaarkalender

De directie vraagt of er iemand vanuit de MR wil meekijken met dit proces.

MUP (menstruatie-uitgiftepunt)

De leerlingenraad heeft ervoor gezorgd dat er op enkele plekken op school menstruatieproducten verkrijgbaar zijn. Daarnaast kunnen leerlingen ook menstruatieproducten voor thuis meenemen (ophaalpunt: mediatheek).

Complimenten aan de leerlingenraad.

Gala

De directie geeft een compliment aan de mensen die het gala hebben georganiseerd. Het was een geweldig feest.

3. **Functiemix**

Dit onderwerp is een PMR-aangelegenheid. De PMR stemt in.

De directie vraagt of er nog meegekeken kan worden met het proces.

De directie vraagt daarnaast nog expliciet, om aan de juiste stappen van het beleidskader te voldoen, of de PMR hier haar groen licht aan kan geven en of alle stappen zorgvuldig genomen zijn. De PMR beaamt en bevestigt dit.

4. **Arbo/RI&E**

Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. Op 12 juli zal er gevraagd worden voor instemming.

Inhoudelijk is er niks aan dit document gewijzigd.

5. **Werkdrukvermindering**

Bernd geeft toelichting, waarvoor dank.

Enkele weken geleden is er gestart met de werkgroep werkdrukvermindering. Er is eerst aan het personeel gevraagd wat de oorzaken zijn van werkdruk. Uit deze enquête zijn pijnpunten gekomen. De werkgroep heeft hiervoor oplossingen geopperd. Deze oplossingen worden aangescherpt, zodat ook echt zeker is dat deze oplossingen de pijnpunten oplossen. Ook wordt er gekeken naar de haalbaarheid (denk aan de financiële haalbaarheid) van deze oplossingen.

De MR vraagt of aan dit onderzoek een termijn zit. De directie geeft aan dat er zeker een termijn is. Het moet zo snel mogelijk.

NPO

Paul geeft toelichting, waarvoor dank.

De inloopmomenten zijn goed bezocht. Er is veel goede input vanuit het personeel. De NPO-werkgroep is bezig met het verwerken van deze input. Aankomende donderdag is het volgende inloopmoment. Daarna zal de werkgroep een update versturen naar het personeel.

De werkgroep wordt het volgend schooljaar ontmanteld. Kans is groot dat Bernd deze taak op zich gaat nemen. Complimenten aan de werkgroep.

6. **Rondvraag**

1. De vrijwillige ouderbijdrage. Deze kwestie ligt bij SOML.
2. Vrije dagen. Ook deze kwestie ligt bij SOML.
3. Professioneel statuut. BBt gaat de opmerkingen van het personeel doorvoeren.
4. MR-verkiezingen. Ze zijn nog onder constructie. CGo geeft aan dat de leerling- en personeelsverkiezingen voor de aankomende vergadering (26 juni) afgerond zijn.
5. Catermaat: mag de MR het contract met Catermaat inzien? Dat kan.
6. De MR heeft een tweede initiatief: het verlengen van de blauwe zones.
7. Wanneer komen de pasjes voor de sluiting van de deuren? De deuren aan de Maasbrachterweg zijn te zwaar voor het hangwerk. Daardoor functioneren deze deuren niet goed. Ook is er een deur beschadigd. Dus er is een begroting voor nieuwe deuren. Hopelijk worden de nieuwe deuren snel geplaatst, dan kunnen de pasjes ook gebruikt gaan worden. Na de vakantie worden deze pasjes aan het personeel uitgereikt.
8. Hoe zit het met de schoolgids? Deze gids wordt voor de laatste vergaderronde verstuurd naar de MR.

7. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20.10u.

Actie- en besluitenlijst

Actie	Door	Afronding
Professioneel statuut ter instemming PMR brengen.	BBt	26 juni 2023
SOP: inhoudelijke reacties delen met de directie	Leden MR	26 juni 2023
RHk, Demy, Stefanie nemen deel aan regiegroep schooljaarplan: afspraak inplannen	RVj, Demy, Stefanie	1 juli 2023
BBt en CGo nemen deel aan regiegroep managementstructuuraanpassing: afspraak plannen	RVj, BBt, CGo	1 juli 2023
Onderzoek starten naar telefoongebruik in de klas	??	??
Burenoverleg	MPf	26 juni 2023
Vrijwillige ouderbijdrage: mandaat bij de ouderraad	RVj	26 juni 2023
PVe neemt deel aan regiegroep subsidie basisvaardigheden: afspraak plannen	DUi, PVe	7 juni 2023
JHb neemt deel aan regiegroep onderwijstijd en jaarkalender: afspraak plannen	BBe, JHb	1 juli 2023
Werkdrukvermindering heeft instemming PMR nodig	BBt, BBe	26 juni 2023
Voorstel Catermaat	Demy Heijnen, RVj	26 juni 2023
Voorstel Blauwe zone bekijken	Lau Berghs, RVj	26 juni 2023
Schoolgids: instemming 12 juli	RVj	26 juni 2023

Inhoud	Besluit
Functiebouwhuis/functiemix	Instemming vanuit de PMR